

Forord

Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon, FFO, er funksjonshemmedes organisasjoners samarbeidsorgan i Norge. FFOs første vedtekter er fra stiftelsen 21. september 1950. Opp gjennom årene er det vedtatt større og mindre endringer av vedtektene i tråd med utviklingen av fellesorganisasjonen.

FFOs Kongress i 2005 vedtok å igangsette en utredning med tanke på at endringer i fellesorganisasjonen skulle kunne bidra til å styrke FFO som interessepolitisk aktør, både nasjonalt og lokalt. Det har i årene etter vært iverksatt ulike prosesser som har inkludert organisasjonene og FFO på alle nivå.

Fra å ha to vedtekter for FFO, en for FFO nasjonalt og en for fylkes- og kommune-FFO, har FFOs Kongress i september 2010 vedtatt én felles vedtekt. Det er gjort mindre endringer basert på erfaringer sammen med språklige tydeliggjøringer. Det er også gjort vesentlige endringer som skal bidra til å støtte opp under målet om å styrke FFOs interessepolitiske arbeid. Vedtektene er derfor et viktig redskap i dette arbeidet

Ekstraordinær Kongress i september 2010 gjorde dermed et viktig grep ved å vedta en felles vedtekt for FFO. Vedtekten er gjeldende fra 1. januar 2011.

Oslo, 15. oktober 2010

Liv Arum

Generalsekretær

- ◆ FFO er funksjonshemmedes organisasjoners samarbeidsorgan i Norge.
 - ◆ FFO ble stiftet 21. september 1950.
- ◆ FFO har 71 medlemsorganisasjoner med mer enn 335.000 medlemmer.
 - ◆ FFO er organisert i 19 fylker.
 - ◆ FFO er organisert i ca 100 kommuner

FFOs skriftserie 08-10

ISSN 0801-8065

FFO-dok: FFOs vedtekter 2011

Trykk: FFO-trykk, Oslo, oktober 2010

1. opplag: 500 eksemplarer

Innhold

FORORD.....	1
§1 - FFOS MÅL OG DEFINISJON AV FUNKSJONSHEMNING	3
§2 - FUNKSJONSHEMMEDES FELLESGORGANISASJON	4
§3 - FFOS VIRKSOMHETSIDE.....	5
§4 - MEDLEMSKAP	6
§5 - FFOS BESLUTTENDE ORGANER.....	8
§6 - FFOS BESLUTNINGSREGLER.....	9
§7 - FFOS KONGRESS OG FFOS ÅRSMØTE I FYLKER OG KOMMUNER	11
§8 - EKSTRAORDINÆR KONGRESS OG EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE.....	14
§9 – FFOS VALGKOMITÉ.....	15
§10 - FFOS REPRESENTANTSKAP OG FFOS LEDERMØTE I FYLKER OG KOMMUNER	16
§11 - FFOS HOVEDSTYRE OG STYRET I FYLKES OG KOMMUNE-FFO	18
§12 - FFOS SEKRETARIAT	20
§13 – FFOS FYLKESLEDD – FYLKES-FFO.....	21
§14 - FFOS LOKALE LEDD – KOMMUNE-FFO	23
§15 - UNGE FUNKSJONSHEMMEDE	24
§16 - FFOS ØKONOMI	25
§17 - UTMELDING	26
§18 - SUSPENSJON OG OPPHEVELSE AV MEDLEMSKAP FOR FFOS MEDLEMSORGANISASJONER	27
§19 – SANKSJONER FOR FFO I FYLKER OG KOMMUNER.....	29
§20 - HABILITETSREGLER	31
§21 - OPPLØSNING.....	32
§22 - UENIGHET/TVIST OM FORSTÅElsen AV FFOS VEDTEKTER.....	33
§23 - IKRAFTTREDEN.....	34
 <u>VEDLEGG:</u>	
FORRETNINGSORDEN FOR FFO.....	35
VALGREGLEMENT FOR VALG I FFO	36
RETNINGSLINJER FOR BEHANDLING AV MEDLEMSKAP I FFO	37

§1 - FFOs mål og definisjon av funksjonshemning

1. Mål

FFOs overordnede mål er samfunnsmessig likestilling og deltakelse for mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom. FFO motarbeider alle former for diskriminering av funksjonshemmede og krever anerkjennelse av alle menneskers likeverd, lik rett og like muligheter. Likestilling og deltakelse innebærer at funksjonshemmedes organisasjoner gis medbestemmelse og anerkjennelse som funksjonshemmedes representanter.

2. Definisjon av funksjonshemning

Som grunnlag for sin virksomhet har FFO en forståelse av funksjonshemning som en konflikt mellom individets forutsetninger og miljøets og samfunnets krav til funksjon på områder som er vesentlige for etablering og opprettholdelse av menneskers selvstendighet og sosiale tilværelse.

Samfunnets vilje til å kompensere og redusere følgene av funksjonshemning er avgjørende for individets livskvalitet. Overordnet er viljen til lovfesting av individets rettigheter, tilrettelegging av de sosiale og fysiske miljø samt rettferdig sosial og økonomisk fordeling i samfunnet.

§2 - Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon

1. Hva er FFO?

Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon (FFO) er fellesorganisasjonen i Norge for organisasjoner av mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom.

Organisasjoner av mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom og pårørende som har behov for bistand til å ivareta egne interesser, kan bli medlem av fellesorganisasjonen. FFO skal skape samarbeid mellom funksjonshemmedes organisasjoner i samfunnet, særlig i politiske saker. FFO er partipolitisk uavhengig.

2. FFOs navn og logo

- a) Fellesorganisasjonens offisielle navn er "Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon", som forkortes FFO. Fellesorganisasjonens engelske navn er "The Norwegian Federation of Organisations of Disabled People". Forkortelsen FFO brukes også på engelsk.

FFOs fylkesledd - fylkes-FFO - skal betegnes 'FFO xxx (fylkesnavn)'. FFOs lokale ledd – kommune-FFO - skal betegnes 'FFO yyy (kommunenavn)'.

- b) FFOs navn og logo er beskyttet og kan bare benyttes av organisasjonens vedtektsfestede ledd og i henhold til de til enhver tid gjeldende retningslinjer.

Brudd på retningslinjene for bruk av FFOs navn og logo behandles av FFOs Hovedstyre.

§3 - FFOs virksomhetside

FFO skal gjennom sin virksomhet skape samarbeid, særlig i politiske saker, mellom funksjonshemmedes organisasjoner i samfunnet både nasjonalt og lokalt.

FFO skal bidra til å bygge kompetanse gjennom opplæring, utveksling av informasjon og debatt medlemsorganisasjonene imellom.

Som talerør i fellessaker for funksjonshemmedes organisasjoner, arbeider FFO med interessepolitisk påvirkning gjennom

- å dokumentere samfunnsmessige forhold av betydning for mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom og deres pårørende
- å spre opplysning om stillingen i samfunnet for mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom og deres pårørende
- å ha kontakt med politiske og administrative myndigheter

§4 - Medlemskap

1. Medlemskap

Organisasjoner av mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom og pårørende som har behov for bistand til å ivareta egne interesser, kan bli medlem av fellesorganisasjonen.

2. Kriterier for medlemskap

For å kunne oppnå medlemskap i FFO -

- a) må organisasjonen organisere mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom, eller pårørende som har behov for bistand til å ivareta egne interesser.
- b) må organisasjonen sikre mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom og deres pårørende avgjørende innflytelse i organisasjonen,
- c) må organisasjonen bygge på individuelt medlemskap, og alle mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom og deres pårørende må kunne bli medlem,
- d) må organisasjonen være demokratisk,
- e) må organisasjonen være åpen for medlemmer fra hele landet,
- f) må organisasjonen, der det er medlemsgrunnlag for det, arbeide for å etablere lokale lag,
- g) må organisasjonen være en interesseorganisasjon som arbeider for å fremme medlemmenes interesser, bl a gjennom politiske tiltak,
- h) må organisasjonen ha målsetting om samfunnsmessig likestilling og deltakelse for organisasjonens medlemmer, og være interessert i samfunnspolitisk arbeid,
- i) må organisasjonen være villig til å delta i FFOs organer, holde FFO underrettet om organisasjonens syn på samfunnspolitiske spørsmål, spre informasjon om FFOs arbeid til egne medlemmer og organisasjonsledd og til å delta aktivt i fylkes- og kommune-FFO, der organisasjonen har egne organisasjonsledd. Organisasjoner som ikke har egne lokalledd, kan oppnevne kontaktperson(er) som skal representere organisasjonen i fylkes- og kommune-FFO

3. Søknad om medlemskap

Ved søknad om medlemskap skal det vurderes om det allerede finnes et organisasjonstilbud i FFO for gruppen som søkerorganisasjonen representerer. Det skal føres forhandlinger/drøftinger mellom søkerorganisasjonen og aktuell(e) medlemsorganisasjoner i FFO.

Søknader om medlemskap skal vurderes i forhold til gjeldende retningslinjer for behandling av søknader om medlemskap i FFO vedtatt av FFOs Representantskap. Alle søknader fremlegges FFOs Hovedstyre med en redegjørelse for hvordan organisasjonen tilfredsstiller kravene til medlemskap. Søknader om medlemskap avgjøres av FFOs Representantskap etter innstilling fra FFOs Hovedstyre.

4. Gjennomgående medlemskap

FFO har krav til gjennomgående medlemskap. Dette betyr at FFOs medlemsorganisasjoner er medlem av fylkes- og kommune-FFO overalt der de har organisasjonsledd. Organisasjoner som ikke har egne lokalledd kan oppnevne kontaktperson(er) som skal representere organisasjonen i fylkes-/kommune-FFO. Medlemsorganisasjonene er forpliktet til å legge forholdene til rette for et lokalt samarbeid.

Vedtak om inn- og utmelding skjer bare i organisasjonenes nasjonale ledd. Fylkes- og lokallag av FFOs medlemsorganisasjoner har ikke anledning til å ta beslutninger om dette.

Landsdekkende organisasjoner som ikke er medlem, eller som har meldt seg ut av FFO nasjonalt, har ikke adgang til å være medlem i fylkes- eller kommune-FFO. Organisasjoner som ikke er landsdekkende, har adgang til å søke medlemskap lokalt i fylkes- eller kommune-FFO. Slike søknader avgjøres av FFOs Hovedstyre etter innstilling fra styret i fylkes- eller kommune-FFO.

5. Krav til medlemskap

FFOs Representantskap vedtar konkrete retningslinjer til krav til medlemskap i FFO.

§5 - FFOs besluttende organer

FFOs oppbygging

FFOs oppbygging følger nivåinndelingen innen offentlig forvaltning: stat - fylke - kommune.

1. FFO nasjonalt

FFOs Kongress fastsetter FFOs vedtekter. FFOs Representantskap fastsetter medlemskapet i fellesorganisasjonen. FFOs Kongress fastsetter program som er forpliktende for FFO på alle nivå.

FFO nasjonalt sine besluttende organer er:

- FFOs Kongress
- FFOs Representantskap
- FFOs Hovedstyre

2. FFO i fylker - og kommuner

FFO i fylker og kommuner er forpliktet på FFOs program og tilpasser programmet for egen virksomhet innenfor rammene av FFOs vedtatte program. Fylkes- og kommune-FFO er selv ansvarlige for egen økonomi.

Fylkes- og kommune-FFOs besluttende organer er:

- FFOs årsmøtet
- FFOs ledermøtet
- FFOs styre

§6 - FFOs beslutningsregler

1. Beslutningsdyktighet

- a) FFOs Kongress og Representantskap er beslutningsdyktige når de tilstedeværende medlemsorganisasjoner representerer mer enn halvparten av det totale antall stemmer i FFO. FFOs Hovedstyre er beslutningsdyktig når minst halvparten av hovedstyrets medlemmer er til stede. Tilstede blant disse må FFOs leder og/eller nestleder være.
- b) Fylkes-/kommune-FFOs årsmøte og ledermøte er beslutningsdyktige uansett hvor mange av medlemsorganisasjonene som er til stede, så sant møtet er lovlig innkalt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer er til stede. Til stede blant disse må fylkes-/kommune-FFOs leder og/eller nestleder være.

2. Stemmerett

- a) I FFOs Kongress og FFOs Representantskap har bare medlemsorganisasjonene stemmerett. I møter i FFOs Hovedstyre har medlemmene 1 - én - stemme hver.
- b) I fylkes og kommune-FFOs årsmøte og ledermøte har bare organisasjonene stemmerett. I møter i fylkes- og kommune-FFOs styre har medlemmene 1 – én – stemme hver.
- c) Ingen kan møte med fullmakter fra andre organisasjoner

3. Beregning av stemmetall

- a) Medlemsorganisasjonens stemmer i FFOs Kongress og Representantskapet fastsettes ut fra medlemstall for organisasjonene nasjonalt:

0 -	999 medlemmer:	1 stemme
1.000 -	2.499 medlemmer:	2 stemmer
2.500 -	4.999 medlemmer:	3 stemmer
5.000 -	9.999 medlemmer:	5 stemmer
10.000 -	19.999 medlemmer:	7 stemmer
-	medlemmer:	9 stemmer

- b) For fylkes-FFO deles det inn i 3 stemmegrupper med bakgrunn i medlemstall for organisasjonene nasjonalt:

Stemmegruppe 1 og 2:	1 stemme
Stemmegruppe 3 og 4:	2 stemmer
Stemmegruppe 5 og 6:	3 stemmer

- c) For kommune-FFO har hver organisasjon èn stemme.
- d) Medlemsorganisasjonenes stemmer avgis enhetlig. Splitting av stemmer er ikke tillatt.

4. Vedtak

4.1. FFOs Hovedstyre og styret i fylkes- og kommune-FFO

Styrets vedtak er gyldig når mer enn halvparten av medlemmene har stemt for forslaget.

4.2. FFOs Kongress og Representantskap

- a) Vedtak er gyldig når forslaget har fått tilslutning fra mer enn halvparten av de tilstedeværende stemmene.
- b) Vedtak om opptak av ny medlemsorganisasjon er gyldig når mer enn halvparten av FFOs tilstedeværende stemmer i FFOs Representantskap har stemt for å innvilge søknaden.
- c) Vedtak om opphevelse av medlemskap for en medlemsorganisasjon er gyldig når 2/3 av de tilstedeværende stemmene i FFOs Representantskap støtter forslaget.
- d) Vedtak om vedtektsendringer er gyldig når 2/3 av de tilstedeværende stemmene i FFOs Kongress støtter forslaget.
- e) Vedtak om oppløsning er gyldig når 3/4 av FFOs totale antall medlemsorganisasjoner i FFOs Kongress har stemt for det.
- f) Vedtak i FFO kan ikke binde den enkelte medlemsorganisasjons handlefrihet.

4.3 FFOs årsmøte og ledermøte

- a) Vedtak er gyldig når forslaget har fått tilslutning fra mer enn halvparten av de tilstedeværende stemmene.
- b) Vedtak i FFO kan ikke binde den enkelte medlemsorganisasjons handlefrihet.

§7 - FFOs Kongress og FFOs årsmøte i fylker og kommuner

1. Myndighet

Kongressen er FFOs høyeste myndighet. Kongressens oppgave er å trekke opp linjene for virksomheten, kontrollere resultatene og velge FFOs Hovedstyre.

Årsmøtet er fylkes- og kommune-FFOs høyeste myndighet. Årsmøtets oppgave er å trekke opp linjene for virksomheten, kontrollere resultatene og velge et styre i fylkes- og kommune-FFO

2. Møterett

I FFOs Kongress har medlemsorganisasjonene, Unge Funksjonshemmede og Funksjonshemmedes Studieforbund anledning til å møte med 2 - to ledere (valgte eller ansatte), eller de representanter organisasjonene oppnevner.

Fylkes-FFO har anledning til å møte på FFOs Kongress med leder eller nestleder. Disse har talerett i alle saker og forslagsrett i alle saker med unntak av valg. Representantene har ikke stemmerett.

I fylkes- og kommune-FFOs årsmøte har medlemsorganisasjonene og Funksjonshemmedes Studieforbund rett til å møte med 2 representanter.

Kommune-FFO har anledning til å møte på fylkes-FFOs årsmøte med leder eller nestleder. Disse har talerett i alle saker og forslagsrett i alle saker med unntak av valg. Representantene har ikke stemmerett.

3. Innkalling

FFOs Kongress holdes hvert annet år innen utgangen av november måned. Hovedstyret innkaller FFOs Kongress med minst 6 - seks - måneders skriftlig varsel til medlemsorganisasjonene. Med innkallingen skal følge foreløpig saksliste med melding om forslagsfrister.

Medlemsorganisasjoner som ønsker saker behandlet på kongressen, må sende sakene til hovedstyret minst 4 - fire måneder før kongressen. Endelig saksliste og sakspapirer skal sendes medlemsorganisasjonene og fylkes-FFO minst 2 – to – måneder før kongressen.

Årsmøtet i fylkes- og kommune-FFO holdes hvert år innen 15. juni.

Styret i fylkes- og kommune-FFO innkaller årsmøtet senest 2 måneder før årsmøtet skal holdes. Innkallingen skal være skriftlig. Med innkallingen skal følge foreløpig saksliste med melding om forslagsfrister. Medlemsorganisasjoner som ønsker saker behandlet på årsmøtet, må sende sakene til styret minst 1 - en - måned før årsmøtet. Styret skal sende ut fullstendig saksliste med alle innkomne saker og saker som styret legger fram, senest 14 dager før årsmøtet.

4. Saksliste

a) FFOs Kongress

Kongressens saksliste skal omfatte følgende:

- a) Konstituering
 - Godkjenning av beslutningsdyktighet
 - Godkjenning av innkallingen
 - Godkjenning av forretningsorden
 - Godkjenning av sakslisten
 - Valg av møtefunksjonærer:
 - o møteledere
 - o sekretærer
 - o protokollunderskrivere
 - o tellekorps og
 - o andre.
 - Godkjenning av valgreglement
- b) FFOs vedtekter
- c) FFOs program
- d) Saker fra medlemsorganisasjonene, hovedstyret og fylkes-FFO
- e) Kontingent for de to kommende kalenderårene
- f) Valg av hovedstyre
 - leder
 - 1. nestleder
 - 2. nestleder
 - 9 styremedlemmer
- g) Valg av revisor
- h) Valg av valgkomité
 - leder
 - 2 medlemmer
 - 1 varamedlem

b) Fylkes-/kommune-FFOs årsmøte

Årsmøtets saksliste skal omfatte følgende:

- a) Konstituering
 - Godkjenning av beslutningsdyktighet
 - Godkjenning av innkallingen
 - Godkjenning av forretningsorden

- Godkjenning av sakslisten
- Valg av møtefunksjonærer:
 - o møteledere
 - o sekretærer
 - o protokollunderskrivere
 - o tellekorps og
 - o andre
- Godkjenning av valgreglement
- b) Godkjenning av fylkes/kommune-FFOs årsberetning for siste kalenderår
- c) Godkjenning av fylkes/kommune-FFOs årsregnskap med revisors beretning for siste kalenderår
- d) Arbeidsprogram for kommende periode
- e) Budsjett for inneværende år
- f) Saker fra medlemsorganisasjonene og styret
- g) Kontingent for neste kalenderår (gjelder bare fylkes-FFO)
- h) Valg av styre – alle valg gjelder for 1 år
 - leder
 - nestleder
 - sekretær (dersom FFO ikke har eget sekretariat)
 - økonomiansvarlig
 - 3-5 styremedlemmer (totalt 7 eller 9 medlemmer)
 - 2-4 varamedlemmer
- i) Valg av revisor
- j) Valg av valgkomité
 - leder
 - 2 medlemmer
 - 1 varamedlem

Kommune-FFO kan redusere styret ned til 3 personer, leder og 2 styremedlemmer.

§8 - Ekstraordinær Kongress og ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinær Kongress og årsmøte skal innkalles når FFOs Hovedstyre eller styret i fylkes- og kommune-FFO eller 1/3 av FFOs medlemsorganisasjoner krever det.

Ekstraordinær Kongress og ekstraordinært årsmøte innkalles med minst 1 - én - månedskriftlig varsel til medlemsorganisasjonene. Med innkallingen skal følge sakliste.

Ekstraordinær Kongress og ekstraordinært årsmøte kan bare behandle de saker som meldes i møteinnkallingen.

§9 – FFOs valgkomité

1. Valgkomitéens saksbehandling

FFOs valgkomité innstiller overfor FFOs Kongress på kandidater til FFOs Hovedstyre og valgkomité. Valgkomitéen varsler medlemsorganisasjonene minst 6 - seks - måneder før kongressen om de forestående valgene. Med varslet skal følge oversikt over verv og tillitsvalgte som står på valg, samt frister for innsending av forslag på kandidater.

Valgkomitéens innstilling skal sendes medlemsorganisasjonene minst 3 - tre - uker før FFOs Kongress.

Fylkes-FFO eller kommune-FFOs valgkomité innstiller overfor FFOs årsmøte på kandidater til styre og valgkomite. Valgkomitéen varsler medlemsorganisasjonene minst 2 måneder før årsmøtet om de forestående valgene. Med varslet skal følge oversikt over verv og tillitsvalgte som står på valg, samt frister for innsending av forslag på kandidater.

Valgkomitéens innstilling skal sendes medlemsorganisasjonene minst 2 - to - uker før årsmøtet.

Valgkomitéen skal legge vekt på å få frem kandidater som er ledende i egne organisasjoner og som speiler bredden i FFOs medlemsorganisasjoner. Det forutsettes at kandidaten er godkjent og har tillit fra sin egen organisasjon. Innstillingen må ha en god balanse mellom kvinner og menn, og komitéen må forsikre seg om at alle kandidater er innforstått med ansvaret de påtar seg.

Valgkomiteen skal fremme forslag som sikrer nødvendig kontinuitet.

For fylkes-FFO må kandidater som blir foreslått og valgt, være bosatt i fylket. Ved interkommunale FFO bør styret ha representanter fra de respektive kommunene.

2. Valg

Valgkomitéen legger fram sin innstilling med forslag på kandidater. Møteleder eller dirigent leder valgene.

3. Valgregler

Valg skal være skriftlig når 1 - én - medlemsorganisasjon ber om det. FFOs Kongress vedtar valgreglement for FFOs Kongress. FFOs Hovedstyre innstiller til dette. Dette reglementet gjelder også for fylker og kommuner.

§10 - FFOs Representantskap og FFOs ledermøte i fylker og kommuner

1. Myndighet

FFOs Representantskap er FFOs høyeste myndighet mellom møtene i FFOs Kongress. Representantskapets oppgave er å utvikle grunnlaget for og føre tilsyn med virksomheten, og styrke kontakten medlemsorganisasjonene imellom og mellom organisasjonene og hovedstyret.

FFOs ledermøte er fylkes- og kommune-FFOs høyeste myndighet mellom årsmøtene. Leder møtets oppgave er å utvikle grunnlaget for og føre tilsyn med virksomheten, og styrke kontakten medlemsorganisasjonene imellom og mellom organisasjonene og styret.

2. Møterett

I FFOs Representantskap har medlemsorganisasjonene, Unge Funksjonshemmede og Funksjonshemmedes Studieforbund anledning til å møte med 2 – to – ledere (valgte eller ansatte) eller de representanter medlemsorganisasjonene oppnevner.

Fylkes-FFO har anledning til å møte på møter i FFOs Representantskap med leder eller nestleder. Disse har tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett.

På fylkes-FFOs ledermøte har medlemsorganisasjonene, kommune-FFO og Funksjonshemmedes Studieforbund rett til å møte med 2 representanter.

På kommune-FFOs ledermøte har medlemsorganisasjonene og styret i fylkes-FFO rett til å møte med 2 representanter.

3. Innkalling

Hovedstyret innkaller FFOs Representantskap en gang pr år med 2 - to - måneders skriftlig varsel. Saksliste skal følge innkallingen. Saker som ikke står på sakslisten, kan ikke behandles dersom mer enn halvparten av de tilstedeværende medlemsorganisasjonene motsetter seg dette. FFOs Representantskap skal innkalles når minst 1/3 av organisasjonene krever det.

Styret i fylkes- og kommune-FFO innkaller FFOs ledermøte minst 1 gang i året med minst 1 - en - måneds skriftlig varsel. Sakslista skal følge innkallingen. Saker som ikke står på sakslisten, kan ikke behandles dersom mer enn halvparten av de tilstedeværende medlemsorganisasjoner motsetter seg dette.

Leder møte i fylkes- og kommune-FFO skal innkalles når minst 1/3 av organisasjonene i fylkes- eller kommune-FFO krever det.

4. Hovedansvarsområder

a) FFOs Representantskap

Representantskapet skal behandle:

- a) Hovedstyrets årsberetning
- b) Hovedstyrets årsregnskap
- c) FFOs rammebudsjett for kommende år
- d) Politiske og organisatoriske saker av felles interesse
- e) Søknader om medlemskap i FFO

b) Ledermøtet i fylker og kommuner

Ledermøtet skal behandle:

- a) Revidert budsjett
- b) Aktuelle strategier for å gjennomføre arbeidsprogrammet
- c) Interessepolitiske saker av felles interesse

5. Ekstraordinært møte i FFOs Representantskap

Ekstraordinært møte i FFOs Representantskap innkalles når FFOs Hovedstyre eller 1/3 av FFOs medlemsorganisasjoner krever det.

Ekstraordinært møte i FFOs Representantskap innkalles med minst 14 - fjorten - dagers skriftlig varsel til medlemsorganisasjonene. Med innkallingen skal følge sakliste.

Ekstraordinært møte i FFOs Representantskap kan bare behandle de saker som meldes i møteinnkallingen.

§11 - FFOs Hovedstyre og styret i fylkes og kommune-FFO

1. Myndighet

Hovedstyret er FFOs høyeste myndighet mellom møter i FFOs Representantskap. Hovedstyrets oppgave er å lede FFO. Styret beslutter i alle saker som ikke er tillagt FFOs høyere organ. Ved stemmelikhet i styret har styrets leder, eller fungerende leder, dobbeltstemme. Hovedstyrets medlemmer har møte-, tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett i FFOs Kongress og Representantskap.

Styret i fylkes og kommune-FFO er høyeste myndighet mellom ledermøter i fylker og kommuner. Styrets oppgave er å lede FFO. Styret beslutter i alle saker i fylker og kommune-FFO som ikke er tillagt et høyere organ. Ved stemmelikhet i styret har styrets leder, eller fungerende leder, dobbeltstemme. Styrets medlemmer har møte-, tale- og forslagsrett, men ikke stemmerett i FFOs årsmøte og ledermøte.

1.1 FFOs arbeidsutvalg

For FFO nasjonalt utgjør FFOs leder, 1. nestleder, 2. nestleder FFOs arbeidsutvalg. Arbeidsutvalget forbereder møter i FFOs Hovedstyret i samarbeid med generalsekretæren. Arbeidsutvalget fattar beslutninger i tråd med de fullmakter som hovedstyret gir.

For FFO i fylker og kommuner kan det opprettes et arbeidsutvalg når det er hensiktsmessig. FFOs styre oppnevner arbeidsutvalget og gir nødvendig fullmakt.

2. Medlemmer og innkalling

Hovedstyret i FFO består av leder, 1. nestleder, 2. nestleder, 9 styremedlemmer og Unge Funksjonshemmedes leder eller nestleder. Hovedstyret innkalles av leder og ellers når minst 1/4 av hovedstyrets medlemmer krever det.

Styret i FFO i fylker og kommuner består av leder, nestleder, sekretær, økonomiansvarlig og 3 -5 styremedlemmer. I fylkes-FFO som har eget sekretariat, består styret av leder, nestleder, økonomiansvarlig og 4-5 styremedlemmer (totalt 7 eller 9 medlemmer). Alle valg skjer for 1 år om gangen. Styret innkalles av leder og ellers når minst 1/4 av styrets medlemmer krever det. Styret i kommune-FFO kan bestå av leder og 2 styremedlemmer.

Tillitsvalgte i FFO som i løpet av valgperioden suspenderes eller ekskluderes eller melder seg ut av egen organisasjon, må fratrukket sitt tillitsverv i FFO.

3. Styrets ansvarsområder

a) FFO Hovedstyret

- a) Innstilling i saker til FFOs Kongress og Representantskap
- b) Justering av FFOs budsjett
- c) Utvikling av FFOs politikk og organisasjon
- d) Representasjon fra FFO i styrer, råd og utvalg
- e) Forvaltning av FFOs signatur og fullmakter
- f) Ansettelse av FFOs generalsekretær og assisterende generalsekretær
- g) Praktisk håndheving av FFOs vedtekter

b. Styret i fylkes- og kommune-FFO

- a) Innstilling i saker til ledermøter og årsmøter
- b) Justering av fylkes-/kommune-FFOs budsjett
- c) Iverksetting av vedtatt arbeidsprogram
- d) Oppnevning av arbeidsgrupper og utvalg
- e) Kontakt med administrative og politiske myndigheter
- f) Representasjon fra FFO i styrer, råd og utvalg
- g) Forvaltning av fylkes-FFOs signatur og fullmakter
- h) Ansettelse av fylkessekretær og forvaltning av FFOs arbeidsgiveransvar
- i) Ansvar for å legge til rette for et samarbeid mellom fylkene på tjenesteområder som er regionalisert, eksempelvis spesialisthelsetjenesten i de regionale helseforetakene (gjelder fylkes-FFO)
- j) Ansvar for oppfølging av kommune-FFO og brukermedvirkningsarbeidet i kommunene (gjelder fylkes-FFO)

§12 - FFOs sekretariat

1. Sekretariatets oppgaver

FFOs sekretariat ledes av FFOs generalsekretær som har arbeidsgiveransvaret for ansatte i sekretariatet. Sekretariatets oppgave er å forberede sakene for og iverksette beslutningene vedtatt av FFOs organer.

I de fylker der det er etablert et sekretariat ledes dette av en fylkessekretær. Sekretariatets oppgave er å forberede sakene for og iverksette beslutningene vedtatt av fylkes-FFOs organer.

2. FFOs generalsekretær

Generalsekretæren har ansvaret for å innstille til vedtak overfor FFOs Hovedstyre. Generalsekretæren har møte-, tale- og forslagsrett i FFOs Hovedstyre og i alle FFOs arbeidsgrupper og utvalg. Generalsekretæren har møte- og talerett i FFOs Kongress og Representantskap. Det skal utarbeides egen arbeidsinstruks og arbeidsavtale.

2.1. FFOs fylkessekretær

Der fylkes-FFO har eget sekretariat, har fylkessekretær ansvaret for forberedelsen av sakene til styremøter, ledermøter og årsmøter. Fylkessekretær har møte-, tale- og forslagsrett på styremøter og i alle fylkes-FFOs arbeidsgrupper og utvalg. Fylkessekretær har møte- og talerett på ledermøtet og årsmøtet. Det skal utarbeides egen arbeidsinstruks og arbeidsavtale.

§13 – FFOs fylkesledd – Fylkes-FFO

FFO nasjonalt har ansvar for opprettelse og oppfølging av et samarbeidsorgan på fylkesnivå.

1. FFOs program

FFOs program som er vedtatt av FFOs Kongress er forpliktende på alle nivå. FFO i fylker fastsetter konkretisert program for egen virksomhet innenfor rammene av FFOs vedtatte program.

Fylkes-FFOs hovedansvarsområder:

- Interessepolitisk arbeid
- Brukermedvirkning i fylkene og ansvar for oppfølging av kommune-FFO og brukermedvirkningsarbeidet i kommuner uten etablerte kommune-FFO
- Ansvar for å følge opp eksisterende kommune-FFO, og sørge for en gjensidig kommunikasjon mellom fylkes- og kommune-FFO
- Samarbeid mellom fylkene på tjenesteområder som er regionalisert, eksempelvis spesialisthelsetjenesten i de regionale helseforetakene. Det utarbeides veileder til bruk i det regionale samarbeidet.

FFO nasjonalt arrangerer årlig en samling for fylkesledere og ansatte fylkessekretærer.

2. Medlemskap

FFOs medlemsorganisasjoner er medlem av fylkes-FFO overalt der de har lokal og/eller fylkeslag. Medlemsorganisasjonene skal legge forholdene til rette for et lokalt samarbeid. Medlemsorganisasjoner som ikke har egne lokalledd, kan oppnevne kontaktperson(er) som skal representere organisasjonen i fylkes-FFO. Representanten(e) må bo i fylket.

Landsdekkende organisasjoner som ikke er medlem av FFO nasjonalt, har ikke adgang til å være medlem i fylkes-FFO. Organisasjoner som ikke er landsdekkende, har adgang til å søke medlemskap i fylkes-FFO. Slike søknader skal godkjennes av FFOs Hovedstyre på grunnlag av innstilling fra styret i det fylkes-FFO søknaden gjelder.

3. Vedtekter for FFO

Fylkes-FFO er forpliktet til å følge vedtektene slik disse fastsettes av FFOs Kongress.

4. Årsberetning og regnskap

Innen utgangen av juni måned hvert år skal FFO nasjonalt ha mottatt årsberetning og årsregnskap med revisors beretning fra fylkes-FFO. Møteprotokoller samt ajourførte lister over medlemsorganisasjoner og styremedlemmer skal sendes til FFO nasjonalt fortløpende. Protokoller og annen informasjon skal også sendes kommune-FFOene i fylket. Fylkes-FFO skal ha mottatt årsberetning og regnskap fra kommune-FFO innen 15. juni.

§14 - FFOs lokale ledd – Kommune-FFO

Fylkes-FFO har ansvar for å følge opp eksisterende kommune-FFO, og det skal etableres gode rutiner for en gjensidig kommunikasjon mellom fylkes- og kommune-FFO.

Der det er hensiktsmessig kan organisasjonene lokalt velge å etablere interkommunalt FFO-samarbeid. Disse er underlagt de samme vedtektene som FFOs Kongress har vedtatt.

1. FFOs program

FFOs program som er vedtatt av FFOs nasjonale organer er forpliktende på alle nivå. FFO i kommuner fastsetter konkretisert program for egen virksomhet innenfor rammene av FFOs vedtatte program.

Kommune-FFOs hovedansvarsområder:

- Interessepolitisk arbeid
- Brukermedvirkning i kommunene

2. Medlemskap

FFOs medlemsorganisasjoner er medlem av kommune-FFO overalt der de har lokale organisasjonsledd. Medlemsorganisasjonene skal legge forholdene til rette for et lokalt samarbeid. Medlemsorganisasjoner som ikke har egne kommuneledd, kan oppnevne kontaktperson(er) som skal representere organisasjonen i kommune-FFO. Representanten(e) må bo i kommunen.

Landsdekkende organisasjoner som ikke medlem av FFO nasjonalt, har ikke adgang til å være medlem kommune-FFO. Organisasjoner som ikke er landsdekkende, har adgang til å søke medlemskap lokalt i kommune-FFO. Slike søknader skal godkjennes av FFOs Hovedstyre på grunnlag av innstilling fra styret i det kommune-FFO søknaden gjelder

3. Vedtekter for FFO

Kommune-FFO er forpliktet til å følge vedtektene slik disse fastsettes av FFOs Kongress.

4. Årsberetning og regnskap

Innen utgangen av juni måned hvert år skal fylkes-FFO og FFO nasjonalt ha mottatt årsberetning og årsregnskap med revisors beretning fra kommune-FFO.

§15 - Unge Funksjonshemmede

Unge Funksjonshemmede er en sammenslutning av organisasjoner og grupperinger av ungdom med funksjonshemning og kronisk sykdom.

Unge Funksjonshemmede er en selvstendig sammenslutning med egne vedtekter, organer, handlingsplan, regnskap og budsjett.

Leder eller nestleder møter i FFOs Hovedstyre som medlem med fulle rettigheter
Unge Funksjonshemmede har anledning til å møte med 2 - to - representanter på møter i FFO Kongress og Representantskap.

§16 - FFOs økonomi

FFOs økonomi bygger på medlemskontingent, offentlige tilskudd og direkte bidrag fra organisasjoner og andre. Medlemskontingenten fastsettes av FFOs Kongress og FFOs årsmøte i fylkene. Den enkelte medlemsorganisasjon hefter ikke for FFOs økonomi utover kontingenten. Kontingent kan innkreves nasjonalt og på fylkesplan. Fylkes og kommune-FFO har ansvar for egen økonomi.

Organisasjoner som ikke har betalt medlemskontingent har ikke stemmerett og er ikke valgbare i FFO.

FFO kan ikke gi økonomisk støtte til enkeltpersoner. FFO kan heller ikke gi støtte til foreninger eller innsamlingsaksjoner uten at saken har vært behandlet i FFO Representantskap eller FFOs årsmøte i fylker og kommuner.

Honorar/godtgjørelser til FFOs styre fastsettes av FFOs Representantskap eller FFOs årsmøte/ledermøte gjennom budsjettbehandlingen.

Styret kan fastsette retningslinjer for dekning av tapt arbeidsinntekt.

Når tillitsvalgte i en periode påtar seg lønnet oppdrag i FFO der FFO er arbeidsgiver, må vedkommende tre ut av den tillitsvalgte posisjonen i perioden.

§17 - Utmelding

1. Gyldighet

a) Landsdekkende organisasjoner:

Utmelding av FFO skal skje skriftlig til FFOs Hovedstyre. Utmeldingen skal sendes rekommandert. Utmeldingen regnes som mottatt den dato FFOs sekretariat mottar melding om den rekommanderte sending. FFOs Representantskap og FFO i fylker og kommuner orienteres om utmeldingen.

b) Organisasjoner som ikke er landsdekkende, men som er medlem av et fylkes-/og kommune-FFO:

Utmelding av et fylkes-/kommune-FFO skal skje skriftlig. Utmeldingen skal sendes styret i fylkes-/kommune-FFO rekommandert. Utmeldingen regnes som mottatt den dato fylkes-/kommune-FFO mottar melding om den rekommanderte sending. FFOs Hovedstyre skal underrettes om utmeldingen.

2. Frister

Utmeldingen skjer med minst 12 måneders varsel.

3. Økonomiske forpliktelser

Utmeldte medlemsorganisasjoner svarer for kontingent i henhold til ordinære vedtak i utmeldingstiden. Utmeldte organisasjoner som skylder kontingent, kan ikke opptas som medlemmer igjen før kontingentrestansen er betalt.

§18 - Suspensjon og opphevelse av medlemskap for FFOs medlemsorganisasjoner

1. Suspensjon

Medlemsorganisasjoner som overtrer FFOs vedtekter og/eller opptrer til skade for fellesorganisasjonen, kan suspenderes av hovedstyret dersom minst 8 - åtte - av hovedstyrets medlemmer stemmer for dette. Suspensjonen kan oppheves av hovedstyret dersom grunnen til suspensjonen bortfaller. Suspensjonstid er begrenset til 1 - ett - år regnet fra hovedstyrets vedtak. Suspendert medlemsorganisasjon kan, med en frist på 4 - fire - uker, anke vedtaket om suspensjon til FFOs Representantskap som fatter endelig vedtak.

Suspendert medlemsorganisasjon fratras, så lenge suspensjonen varer, sine rettigheter som medlem. Dersom suspensjonsgrunnlaget fortsatt er til stede ved suspensjonstidens utløp, skal medlemskapet foreslås opphevet.

2. Opphevelse av medlemskap

Medlemsorganisasjoner som ikke følger FFOs vedtekter, eller som opptrer til skade for fellesorganisasjonen, kan etter forslag fra hovedstyret få sitt medlemskap opphevet av FFOs Representantskap. Medlemskapet opphører dersom 2/3 av det totale antall tilstedeværende stemmer støtter forslaget (jfr. § 6, punkt 4, bokstav c).

Før Representantskapet treffer vedtak om opphevelse av medlemskap, skal medlemsorganisasjonen ha rett til å gjøre seg kjent med sakens dokumenter og ha rett til å kunne uttale seg. Medlemsorganisasjonen kan, med en frist på 4 - fire - uker, anke vedtaket om opphevning av medlemskapet inn for FFOs Kongress, som fatter endelig vedtak. Vedtak om å opprettholde opphevingen krever at 2/3 av kongressens tilstedeværende stemmer støtter forslaget. I tiden frem til saken endelig avgjøres i FFOs Kongress, er angjeldende medlemsorganisasjon å regne som suspendert i henhold til pkt. 1 i denne paragraf.

3. Melding om vedtak

Medlemsorganisasjonen som foreslås suspendert eller foreslås å få opphevet sitt medlemskap med hjemmel i § 18, har krav på, etter anmodning og uten ugrunnet opphold, å få innsyn i sakens dokumenter. Melding om slikt vedtak skal sendes medlemsorganisasjonen som rekommandert post.

Ankefristen skal regnes fra den dato medlemsorganisasjonen fikk meldingen om den rekommanderte sendingen. Meldingen skal, foruten vedtaket, inneholde opplysninger om:

- Avstemningsresultatet i hovedstyret
- Medlemsorganisasjonens innsynsrett i saksdokumentene
- Ankefrister

4. Gjenopptak av medlemskap

FFOs Representantskap kan vedta å gjenoppta en medlemsorganisasjon dersom 2/3 av de tilstedeværende stemmene støtter forslaget.

§19 – Sanksjoner for FFO i fylker og kommuner

1. Beslutning om sanksjoner

Hovedstyret kan iverksette sanksjoner overfor fylkes-FFO og kommune-FFO etter vedtatte kriterier. Beslutninger om sanksjoner kan foretas dersom minst 8 – åtte – av hovedstyrets 12 medlemmer stemmer for dette. Beslutningen kan oppheves av FFOs Hovedstyre dersom grunner for sanksjoner faller bort. Hovedstyrets vedtak trår i kraft umiddelbart.

2. Sanksjonsformer

- a) FFOs Hovedstyre har fullmakt til å sette et styre i fylkes-FFO og kommune-FFO under administrasjon dersom særskilte forhold krever dette. Dette innebærer å overprøve vedtak i styret og /eller avsette et valgt styre og innkalle til et nytt årsmøte.
- b) FFOs Hovedstyre har fullmakt til å utelukke tillitsvalgte fra verv i FFO.

3. Kriterier for å utløse sanksjoner

FFOs Hovedstyre kan sette i verk ulike sanksjoner.

Kriterier i forhold til pkt 2a)

- Når styret i fylkes-FFO og kommune-FFO undergraver FFO som samarbeidsorgan, og dermed svekker FFOs interessepolitiske kraft eller på utilbørlig måte skader FFOs virksomhet
- Når det avdekkes økonomiske disposisjoner som er ulovlig i forhold til norsk lov og/eller ikke er forenlig med FFOs oppdrag
- Når styret i fylkes-FFO og kommune-FFO opptrer i strid med FFOs program og vedtekter

Kriterier i forhold til pkt 2b)

- Når tillitsvalgte i FFO undergraver FFO som samarbeidsorgan, og dermed svekker FFOs interessepolitiske kraft eller på utilbørlig måte skader FFOs virksomhet
- Når det avdekkes økonomiske disposisjoner som er ulovlig i forhold til norsk lov og/eller ikke er forenlig med FFOs oppdrag
- Når tillitsvalgte i fylkes-FFO og kommune-FFO opptrer i strid med FFOs program og vedtekter

4. Saksbehandling og vedtak

Før en sak om sanksjoner legges fram for behandling i FFOs Hovedstyre skal saken utredes grundig og aktuelle personer og organisasjoner skal være gitt anledning til å uttale seg.

Før utelukkelse fra tillitsverv i FFO fatter FFOs Hovedstyre eksplisitt vedtak om varighet. Melding om vedtak skal sendes rekommandert til den eller de det gjelder.

Vedtak om sanksjoner trår i kraft umiddelbart, men vedtak om utelukkelse fra tillitsverv i FFO kan ankes. Dersom FFOs Hovedstyre opprettholder sitt vedtak, kan saken gå videre til behandling i FFOs Representantskap.

§20 - Habilitetsregler

1. Habilitet

Tillitsvalgt i FFO er inhabil, og skal ikke delta i saksbehandling eller vedtak i styret i en sak når -

- vedkommende selv er part i saken
- vedkommende er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken
- vedkommende er eller har vært gift, samboende eller forlovet med en part
- andre særegne forhold foreligger, som er egnet til å svekke tilliten til
- vedkommendes upartiskhet

Med part menes her den eller de personer eller organer en avgjørelse retter seg mot eller som saken ellers direkte gjelder. Vedkommende tillitsvalgt må selv melde fra om inhabilitet.

§21 - Oppløsning

1. FFO nasjonalt

FFOs Kongress (ordinær eller ekstraordinær) kan vedta å oppløse FFO. Forslag om oppløsning må fremgå av innkallingen til møtet. Vedtak om oppløsning av FFO er gyldig når $\frac{3}{4}$ av FFOs totale antall medlemsorganisasjoner har stemt for det.

Med innkallingen skal følge forslag om anvendelse av FFOs midler og eiendeler. Midlene kan foreslås benyttet til formål som kommer flest mulig grupper av mennesker med funksjonshemming og kronisk sykdom til gode. Vedtak om anvendelse av midler og eiendeler krever mer enn halvhalvparten av de tilstedeværende stemmene fra minst halvparten av de tilstedeværende medlemsorganisasjonene på FFOs Kongress for å være gyldig. Får intet forslag flertall, skal midlene overføres ansvarlig departement for anvendelse til beste for mennesker med funksjonshemming og kronisk sykdom.

Vedtak om oppløsning skal bekreftes av ekstraordinær Kongress. Bekreftelse krever tilslutning fra $\frac{3}{4}$ av de tilstedeværende medlemsorganisasjoner. Slik ekstraordinær Kongress skal ikke avholdes før etter minst 6 – seks – måneder.

2. FFO i fylker og kommuner

FFOs Hovedstyre kan oppløse fylkes-FFO dersom det ikke lenger er grunnlag for drift, jf krav i § 6, 1b. Ved oppløsning av et fylkes-FFO skal midlene overføres FFO nasjonalt som skal nytte dem til styrking av arbeid i fylkene.

Styret i fylkes-FFO kan oppløse kommune-FFO dersom det ikke lenger er grunnlag for drift, jf krav i § 6, 1b. Ved oppløsning av et kommune-FFO skal midlene overføres fylkes-FFO som skal nytte dem til styrking av arbeid i kommunene.

§22 - Uenighet/tvist om forståelsen av FFOs vedtekter

Behandling av tvister

Ved uenighet/tvist om forståelsen av FFOs vedtekter, skal uenigheten/tvisten avgjøres av FFOs Hovedstyre.

Partene kan anke hovedstyrets avgjørelse til FFOs Representantskap. Anken har ikke oppsettende virkning. Anken må fremsettes innen 4 - fire - uker etter at meldingen om vedtak er mottatt av vedkommende part.

§23 - Ikrafttreden

Tidspunkt for ikrafttreden

FFOs vedtekter er gjeldende f.o.m. vedtak fattes, med mindre det i endringsvedtaket også foreligger forslag til tidspunkt for ikrafttreden av vedtektsendringen.

Vedlegg

Forretningsorden for FFO

Forslag til foretningsorden foreslås av FFOs hovedstyre til hver kongress og hvert representantskapsmøte

Hver medlemsorganisasjon har rett til å møte med to representanter. Disse representerer organisasjonens stemmer. Medlemsorganisasjonens stemmer avgis enhetlig, dvs. stemmene kan ikke splittes.

1. FFOs Kongress/Representantskap velger møteleder og andre møtefunksjonærer etter innstilling fra FFOs Hovedstyre.
2. FFOs leder åpner forhandlingene og leder møtet til møteleder er konstituert.
3. Møteleder leder møtet med videre konstituering.
4. Alle som ønsker ordet, viser dette med nummerskilt.
5. Taletid begrenses i utgangspunktet ikke. Møteleder kan foreslå å begrense taletiden.
6. Forslag skal leveres skriftlig til møteleder og undertegnes med navn og medlemsorganisasjonens navn
 - Forslag til vedtak som ikke er levert eller fremsatt før det er satt strek, behandles ikke.
 - Når strek settes, skal de fremsatte forslag til vedtak og talelisten refereres.
 - Forslag kan ikke trekkes etter at strek er satt.
7. Replikk varsles med eget tegn. Til hvert innlegg er det anledning til replikk, hver på maksimum 1 - ett -minutt. I tillegg har taleren rett til eventuelt svar/replikk. Det er ikke anledning til duplikk.
8. Alle som ber om ordet til forretningsorden, får dette straks.
9. Utsettelsesforslag tas umiddelbart opp til votering.

Valgreglement for valg i FFO

1. Valgkomitéen legger fram forslag til kandidater, mens møteleder/dirigent leder valgene.
2. Valgkomitéen avgir innstilling på kandidater til verv i FFO. Innstillingen skal sendes medlemsorganisasjonene minst tre - 3 - uker før valgene skal avholdes for FFO nasjonalt og minst - 2 – uker for fylkes- og kommune-FFO. Innstillingen skal være skriftlig og begrunnet.
3. Dersom ikke annet er bestemt i den enkelte paragraf i FFOs vedtekter, skal valg skje skriftlig. Foreligger det ikke forslag om mer enn én kandidat til et verv, kan møtet enstemmig vedta valg ved akklamasjon. Krever én delegat skriftlig valg, skal dette gjennomføres.
4. Kandidater velges i rekkefølge etter oppnådd stemmetall.
5. Kandidater regnes som valgt dersom de har fått mer enn halvparten av de avgitte stemmene.
6. Om ingen kandidater får mer enn halvparten av de avgitte stemmer, skal det avholdes nytt valg. Kandidaten med laveste stemmetall skal da strykes, og omvalg holdes blant de kandidater som gjenstår. Dette gjentas inntil alle verv er besatt. Om det ved omvalg blir likt stemmetall mellom to kandidater, skal det trekkes lodd mellom disse.
7. Leder velges ved særskilt valg.
8. Nestleder velges ved særskilt valg etter valg av leder.
9. Ved valg av medlemmer til FFOs Hovedstyret kan det oppføres inntil ni (9) navn på stemmeseddelen. For fylkes- og kommune-FFO gjelder det antall styremedlemmer som i hvert tilfelle skal velges.
10. Leder av valgkomitéen velges ved særskilt valg.
11. Valg av medlemmer og 1- ett - varamedlem til valgkomiteen skjer i rekkefølge etter stemmetall.
12. Kumulering, dvs. oppføring av kandidaters navn flere ganger, godtas ikke og medfører forkastning av stemmen.
13. Oppføres andre navn enn de foreslåtte kandidaters, er stemmen ugyldig og skal forkastes.

Blanke stemmer regnes som avgitte stemmer.

Retningslinjer for behandling av medlemskap i FFO

Søknader om medlemskap i FFO skal vurderes på grunnlag av §1, §3 og §4 i FFOs vedtekter:

1. Interesseorganisasjon

I henhold til § 1 skal det vurderes om søkerorganisasjonen er en interesseorganisasjon av mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom eller pårørende som har vanskelig for å ivareta egne interesser. Med interesseorganisasjon forstår FFO en organisasjon som arbeider for å fremme medlemmenes interesser bl a gjennom tiltak.

2. Organisasjon av funksjonshemmede

I henhold til § 3 skal det vurderes om søkerorganisasjonen organiserer mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom. Men funksjonshemning forstår FFO en konflikt mellom individets forutsetninger og miljøets og samfunnets krav til funksjon på områder som er vesentlige for etablering og opprettholdene av menneskers selvstendighet og sosiale tilværelse.

3. Innflytelsen i organisasjonen

I henhold til § 4 skal det vurderes om søkerorganisasjonen sikrer mennesker med funksjonshemning og kronisk sykdom og deres pårørende en avgjørende innflytelse i organisasjonen. Med avgjørende innflytelse forstår FFO at medlemskapskriteriene og de styrende organene er slik utformet, at organisasjonen alltid vil forbli under kontroll av funksjonshemmede og deres pårørende.

4. Landsdekkende organisasjon

I henhold til § 4 skal det vurderes om søkerorganisasjonen er landsdekkende. Med landsdekkende forstår FFO at organisasjonen er åpen for medlemmer fra hele landet.

5. Individuelt medlemskap

I henhold til § 4 skal det vurderes om søkerorganisasjonen bygger på individuelt medlemskap. Med individuelt medlemskap forstår FFO en ordning som bygger på "ett medlem – èn stemme" og ikke på familiemedlemskap eller andre former for kollektivt medlemskap.

6. Demokratisk organisasjon

I henhold til § 4 skal det vurderes om søkerorganisasjonen er en demokratisk organisasjon. Men demokratisk forstår FFO en organisasjon som bygger på

individuell stemmerett, som har valgt ledelse, som respekterer flertallets beslutninger og som verner mindretallets ytringsfrihet.

7. Samfunnspolitisk arbeidende organisasjon

I henhold til § 4 skal det vurderes om søkerorganisasjon arbeider samfunnspolitisk. Med samfunnspolitisk arbeid forstår FFO at organisasjonen må ha egne initiativ for samfunnsordninger som bidrar til å oppfylle FFOs overordnede mål om samfunnsmessig likestilling og deltakelse for funksjonshemmede.

8. Aktiv organisasjon i FFO

I henhold til § 4 skal det vurderes om søknadsorganisasjonen har vilje og evne til å bli en aktiv organisasjon i FFO. Med aktiv deltakelse forstår FFO at organisasjonens ledere forplikter seg til å delta i FFOs organer, at organisasjonen sprer informasjon om FFOs arbeid til egne medlemmer og til egne organisasjonsledd, at organisasjonen oppfordrer lokale tillitsvalgte til å delta i fylkes- og kommune-FFO, at organisasjonen regelmessig sender vedtekter, arbeidsprogram, årsmelding, årsregnskap, styresammensetning og medlemstall til FFO, og at medlemskontingenten til FFO betales.

9. Behandling av søknad

Ved søknad om medlemskap skal det vurderes om det allerede finnes et organisasjonstilbud i FFO for gruppen som søker organisasjonen representerer. Det skal føres forhandlinger mellom søkerorganisasjonen og aktuelle medlemsorganisasjoner i FFO.

FFO skal dermed søke å skape kontakt mellom søkerorganisasjonen og de medlemsorganisasjoner i FFO som mener at søkerorganisasjonen burde være tilknyttet deres organisasjon. Hensikten er å få organisasjonene sammen for å drøfte organisasjonstilbudet som finnes.

Dersom forhandlingene/drøftingene mellom søkerorganisasjonen og medlemsorganisasjonen(e) ikke fører frem, skal søknad legges fram for ny vurdering i FFOs organer.