



Voksenopplæring med økonomisk støtte

Regelverket for voksenopplæring fungerer som viktig ramme for å skape gode, stabile rutiner ved opplæring/kurs for voksne i frivillige organisasjoner. I tillegg utbetales det økonomisk støtte til arrangøren for dekning av utgifter.

Godkjenning

Dette kurset er utviklet i samarbeid mellom FFO og FS. Kurset godkjent etter regelverket i voksenopplæringsloven, se vedlagt studieplan.

Kurset har derfor fast tittel og studieplannummer som er påført vedlagt innmeldingsskjema. Kurset gjennomføres med 2 kursledere som har deltatt i opplæring for denne lederrollen.

Registrering

Vedlagt innmeldingsskjema skal sendes inn til FS sentralt **før kurset starter**. I tillegg til data om arrangøren, skal kursledernes navn påføres.

Skjemaet med påført kursnummer sendes i retur til arrangøren.

Gjennomføring

Innmeldingsskjemaet fungerer nå som ferdigmeldingsskjema. Dett innebærer at at deltakernes navn, adresse og fødselsår føres opp på deltakerlista. En god rutine er å la deltakerne selv fylle ut dette ved passende tidspunkt første kursdag.

Frammøte krysses for hver kursdag. Kursleder eller studieleder undeskriver nederst på frammøtelista ved kursslutt.

Ferdigmelding – vo-støtte

Når regnskapet for kurset er kjent, føres tallene opp i regnskapsoversikten på skjemaet og sendes FS med nødvendig billag (se kommentar på skjemaet).

Utbetaling av økonomisk støtte utføres vanligvis innen en uke etter mottatt ferdigmelding.

Planlegging, forberedelser og tilrettelegging

Det viktigste utgangspunktet for all opplæring er deltakerne. Det er deres læring det gjelder. Deltakerne i voksenopplæring har også med seg erfaringskompetanse fra ulike områder som kan være viktige bidrag til læring under kurset.

For å få en god, effektiv gjennomføring av kurset er det viktig å kjenne til deltakernes bakgrunn og forutsetninger i læringssituasjonen. En god, systematisk planleggingsprosess for kurset, vil sikre kvalitet og godt læringsutbytte for deltakerne.

Det kan variere fra sted til sted når det gjelder kursledernes oppgaver med hensyn til planlegging og forberedelser til kurset. Men disse prosessene i kursforberedelsen gir viktig forutsetning for at din kursgjennomføring skal lykkes. Så følg med og sjekk at forberedelser blir godt ivaretatt.