



## Brukermedvirkning i NAV



### PROGRAM

helg

#### Fredag

16.30 – 1700

#### Velkommen

Forventninger  
Presentasjon av kurset

v/kursleder

17.15 – 18.00

#### Rollen som brukerrepresentant i NAV

Mål og motivasjon

v/kursleder

18.15 – 19.00

#### Rolleavgrensning

Viktigheten av å representere alle  
Oppsummering

#### Lørdag

09.00 – 10.00

#### NAV-kunnskap

NAV-reformen  
Arbeidform i NAV  
Utvalgets oppgaver og fullmakter  
Forventninger fra NAV  
Hva må til fra NAV for at brukerutvalget skal virke?

v/NAV-kontoret

10.00 – 12.30

#### Hvordan være effektiv i utvalgsmøtet?

Rollespill i form av utvalgsmøte  
Rollemodeller  
Hvordan unngå fallgruver  
Ulike strategier – møt forberedt

12.30 – 13.00

#### Oppsummering i plenum

13.00 – 14.00

Lunsj

14.00 – 16.15

#### Forberedelse til og oppfølging av utvalgsmøtet:

Gruppeoppgaver om saksforberedelse, møtet og oppfølging  
Hvilke saker behandles?  
Formell saksbehandling  
Hvordan finne di gode sakene?  
Hvordan forberede og fremme sakene?  
Kontakt mellom utvalgsmedlemmer, og til FFO og organisasjonene.

v/kursleder

16.30 – 18.00

#### Oppsummering og diskusjon i plenum



## Brukermedvirkning i NAV



### Søndag

09.30 – 12.00

#### **Veien videre**

Oppfølging og nettverk  
Kunnskapskilder  
Ansvar overfor FFO  
Rapport, saksliste og referat

12.00 – 13.00

Oppsummering  
Evaluering  
Kursbevis